ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II — ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / ΕΝΤΑΞΗΣ

Απαραίτητα δικαιολογητικά υποβολής

1η τροποποίηση της Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης για την Δράση 1.1.2.1 – «Υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Κρήτης» – «Καινοτομώ στην Κρήτη» στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΚΡΗΤΗ» 2021-2027.

Πηγή	Παράρτημα II, σελ. 119–138 της πρόσκλησης
Σύνολο	**35** δικαιολογητικά

Πηγή και ακρίβεια. Το παρόν είναι αναδιαμορφωμένη αναπαραγωγή παραρτήματος της επίσημης πρόσκλησης, σε μορφή espa.io. Το περιεχόμενο εξήχθη αυτόματα από το αρχείο της πρόσκλησης και επαληθεύθηκε προγραμματικά έναντι του πρωτοτύπου· δεν έχει μεταβληθεί, συμπληρωθεί ή συντομευθεί κανένα στοιχείο. Σε κάθε περίπτωση υπερισχύει το επίσημο κείμενο της πρόσκλησης και των τροποποιήσεών της.

Συνοπτικός κατάλογος δικαιολογητικών

#	Κωδ.	Δικαιολογητικό	Σελ.
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ			
1	02.02.	Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας	4
2	02.05.	Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης	4
3	09.02.	Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση	5
4	09.02.	Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση	5
5	09.04.	Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης	5
6	01.03	Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες	5
7	06.05	Τεκμηρίωση Κλιματικής Ανθεκτικότητας	6
8	01.04.	Δικαιολογητικά Εξασφάλισης Ιδιωτικής Συμμετοχής Επενδυτικού Σχεδίου	6
9	01.08.	Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα	7
10	03.04.	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Επαγγελματικής Εμπειρίας	7
11	03.05.	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Σπουδών	8
12	03.02	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας	8
13	03.02	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του βαθμού πρωτοτυπίας (Κριτήριο Γ.1)	8
14	03.02	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του επιπέδου ωριμότητας προϊόντος / υπηρεσίας (Κριτήριο Γ.3)	9
15	01.15.	Λοιπά Δικαιολογητικά	10
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ			
1	02.02.	Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας	10
2	02.01.	Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ	11
3	08.04.	Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας	11
4		Τεκμηρίωση οικονομικών στοιχείων του φορέα της επένδυσης	11
5	01.01.	Άδεια Λειτουργίας σε Ισχύ	11
6		Στοιχεία απασχόλησης προσωπικού	12
7		7 02.06. Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων	12
8	09.02.	Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση	12
9	09.02.	Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση	13
10	09.04.	Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης	13
11	01.03	Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες	13
12	06.05	Τεκμηρίωση Κλιματικής Ανθεκτικότητας	14
13	01.04.	Δικαιολογητικά Εξασφάλισης Ιδιωτικής Συμμετοχής Επενδυτικού Σχεδίου	14
14	01.08.	Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα	15
15	03.04.	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Επαγγελματικής Εμπειρίας	15
16	03.05.	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Σπουδών	16
17	03.02	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας	16

#	Κωδ.	Δικαιολογητικό	Σελ.
18	03.02	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του βαθμού πρωτοτυπίας (Κριτήριο Γ.1)	16
19	03.02	Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του επιπέδου ωριμότητας προϊόντος / υπηρεσίας (Κριτήριο Γ.3)	17
20	01.15.	Λοιπά Δικαιολογητικά	18

Αναλυτικά ανά δικαιολογητικό

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

- Όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων : .pdf, .jpg, .png, μεγέθους έως 10 MB με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ, ΓΕΜΗ κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία.

- Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στην ελληνική γλώσσα. Για ξενόγλωσσα έγγραφα, θα πρέπει να προσκομιστούν τα πρωτότυπα καθώς και επίσημη μετάφρασή τους είτε από την αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

- Σημειώνεται ότι στα αντίγραφα / δικαιολογητικά που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης – σφραγίδα Περιφερειακής Ενότητας, πρωτοδικείου, ηλεκτρονική σήμανση από ΓΕΜΗ κ.λπ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση απορριπτέα.

Επισημαίνεται ότι κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ ο δυνητικός δικαιούχος θα πρέπει να παράσχει επαρκή τεκμηρίωση στις φόρμες καταχώρησης των δαπανών του επενδυτικού σχεδίου σχετικά με τη συμβολή τους στο επενδυτικό σχέδιο και τη συνάφεια τους με την/τις προτεραιότητα /ες της ΠΕ-ΕΣΕΕ της Περιφέρειας Κρήτης όπως αυτές δηλώθηκαν στην αίτηση χρηματοδότησης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ –

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Κατηγορία 1 η :

Δημιουργία νέων καινοτόμων επιχειρήσεων στην Κρήτη (υπό σύσταση επιχειρήσεις)

1	**Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας**	Κωδ. 02.02.

Σχέδιο καταστατικού επιχείρησης υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Σε περίπτωση Spin off επιχείρησης θα προσκομίζεται επιπλέον το σχέδιο σύμβασης τεχνοβλαστού και η απόφαση έγκρισης ίδρυσης τεχνοβλαστού του αρμόδιου οργάνου.

2	**Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης**	Κωδ. 02.05.

Υπεύθυνη Δήλωση με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr από κάθε εταίρο / μέτοχο / μέλος της υπό σύσταση επιχείρησης για τον ορισμό του εκπροσώπου/μέλους του υπό σύσταση φορέα αναφορικά με την υποβολή του αιτήματος χρηματοδότησης και των απαιτούμενων στοιχείων / δικαιολογητικών στο ΟΠΣΚΕ.

Στην περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου ως εταίρου / μετόχου, η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.

Θα πρέπει να υποβληθεί μία Υπεύθυνη Δήλωση από κάθε μέλος /εταίρο του υπό σύσταση Φορέα προς τον ΕΦΕΠΑΕ όπου θα ορίζει το μέλος του φορέα – υπογράφοντα την πρόταση και τα λοιπά δικαιολογητικά (Υποδείγματα Δ1 ή/και Δ2 του Παραρτήματος VIII κατά περίπτωση).

3 Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση

Κωδ. 09.02.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 από τον ορισθέντα εκπρόσωπο της υπό σύσταση επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr σύμφωνα με το Υπόδειγμα Γ.1 στο Παράρτημα VIII.

4 Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση

Κωδ. 09.02.

Δήλωση υπογεγραμμένη από τον ορισθέντα εκπρόσωπο της υπό σύσταση επιχείρησης που αφορά στην πλήρωση της ιδιότητας ΜΜΕ σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ (Υπόδειγμα Α) στο Παράρτημα VIII με τα στοιχεία της χρήσης 2025.

Σε περίπτωση που, σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση (2024), υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επηρεάζει τον χαρακτηρισμό του μεγέθους, θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση μεγέθους για δύο χρήσεις 2025 & 2024 ή όσες απαιτείται προκειμένου να εξαχθεί ασφαλές συμπέρασμα για μέγεθος της επιχείρησης.

5 Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης

Κωδ. 09.04.

Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 από τον ορισμένο εκπρόσωπο της υπό σύσταση επιχείρησης στην οποία θα δηλώνονται οι επιχορηγήσεις καθεστώτος de minimis που έχει λάβει κατά το παρελθόν η ενιαία επιχείρηση, σύμφωνα με το υπόδειγμα Β στο Παράρτημα VIII.

6 Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες:

Κωδ. 01.03

Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος V, θα υποβάλλονται κατ' αναλογία τα εξής:

1. Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό (δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ, εφόσον υπάρχει σχετική υποχρέωση), δικαιολογητικά σχετικά με την νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης.

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, νομίμως δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ, σχετικά με την ισχύουσα εταιρική / μετοχική σύνθεση σύμφωνα με τη νομική μορφή της επιχείρησης. Επισημαίνεται ότι σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με ασφάλεια το ποσοστό συμμετοχής του κάθε εταίρου / μετόχου στην επιχείρηση. (βλ. δικαιολογητικό α/α 1 της Κατηγορίας 2).

3. Βεβαίωση τρέχουσας εικόνας της επιχείρησης από την ΑΑΔΕ (Οντότητας/ Επιχείρησης ή Ατομικής Επιχείρησης, ανάλογα την περίπτωση) που να περιλαμβάνει τους ΚΑΔ και τις εγκαταστάσεις της επιχείρησης.

4. Οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης για τις χρήσεις 2024 και 2025 (όπου υφίστανται) και συγκεκριμένα:

- Ισχύοντα, υποβεβλημένα έντυπα Ε3, Ν (με αριθμό Δήλωσης),
- Για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων : Ισολογισμός/αποτελέσματα χρήσης/Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου/πίνακας ταμειακών ροών – προσάρτημα - έκθεση διαχείρισης – πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει)) νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης.
- Για επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων : Υποδείγματα Β5, Β6 (Υπόδειγμα Β.5:

Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων, Υπόδειγμα Β.6: αποτελέσματα χρήσης πολύ μικρών οντοτήτων) νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νομίμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης. Το δικαιολογητικό υποβάλλεται μόνο για επιχειρήσεις με υποχρέωση σύνταξης του Υποδείγματος όπου προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δεν έχουν υποβληθεί στην ΑΑΔΕ τα οικονομικά στοιχεία για τη χρήση 2025 υποβάλλονται προσωρινές οικονομικές καταστάσεις με ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης στις οποίες θα πρέπει να αποτυπώνεται ο κύκλος εργασιών και το σύνολο του ισολογισμού της επιχείρησης για την χρήση του 2025 συνοδευόμενες από Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της επιχείρησης ότι τα σχετικά στοιχεία είναι αυτά που θα υποβληθούν στην ΑΑΔΕ.

5. Στοιχεία προσωπικού για τις χρήσεις 2024, 2025 (όπου υφίστανται) και συγκεκριμένα :

- Αποδεικτικό υποβολής δήλωσης αποδοχών & συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική κατάσταση τέλους έτους, στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε.

- Μόνο στην περίπτωση που από τις ως άνω καταστάσεις προκύπτουν περισσότεροι από 50 εργαζόμενοι κατ' έτος (αθροιστικά για την δικαιούχο και τις τυχόν συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) να υποβληθούν επιπλέον Υποβεβλημένες Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακες προσωπικού) Ε4, από τις οποίες θα προκύπτουν οι μέρες και το ωράριο εργασίας και τυχόν μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν τα έτη ενδιαφέροντος, για το σύνολο των εργαζομένων που εμφανίζονται στην συγκεντρωτική κατάσταση τέλους έτους (ετήσιοι πίνακες, τυχόν αρχικοί και τροποποιητικοί αν απαιτείται).

Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των χρήσεων 2024 & 2025 (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επηρεάζει τον χαρακτηρισμό του μεγέθους (βλ. Παράρτημα V «ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ»), επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για τη χρήση 2023 ή για όσες χρήσεις απαιτούνται.

Τα δικαιολογητικά για τις τυχόν συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, ως προς τα φορολογικά τους έτη κατ' αντιστοιχία με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.

Για τις περιπτώσεις συνδεδεμένων/συνεργαζόμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας υποβάλλονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά ίσης νομιμοποιητικής βαρύτητας που ισχύουν στην αντίστοιχη χώρα.

7 Τεκμηρίωση Κλιματικής Ανθεκτικότητας

Κωδ. 06.05

Στις περιπτώσεις επενδυτικών σχεδίων που περιλαμβάνουν υποδομές κατηγορίας Α (σύμφωνα με την ΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ/17185/1069 (Β΄841/2022)):

Έκθεση τεκμηρίωσης κλιματικής ανθεκτικότητας του επενδυτικού σχεδίου, η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το πρότυπο και τις παρεχόμενες οδηγίες που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα XI «Τεκμηρίωση Κλιματικής Ανθεκτικότητας».

8 Δικαιολογητικά Εξασφάλισης Ιδιωτικής Συμμετοχής Επενδυτικού Σχεδίου

Κωδ. 01.04.

Στοιχεία για την τεκμηρίωση δυνατότητας κάλυψης Διαθέσιμων Κεφαλαίων Για την απόδειξη των διαθέσιμων κεφαλαίων (τυπική προϋπόθεση συμμετοχής) απαιτείται η υποβολή των παρακάτω, ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που συμπληρώνεται στην αίτηση χρηματοδότησης.

Επισημαίνεται ότι δύναται να γίνει συνδυασμός των κάτωθι περιπτώσεων με την προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών.

Α. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Εισφορές Εταίρων / Μετόχων – Υπόλοιπα Τραπεζικών Λογαριασμών Η παρούσα περίπτωση αφορά την απόδειξη της κάλυψης των διαθεσίμων κεφαλαίων μέσω εισφορών των εταίρων / μετόχων (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) της υπό σύσταση επιχείρησης.

Τραπεζικές βεβαιώσεις των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων της υπό σύσταση επιχείρησης στις οποίες αναφέρονται:

Α. τα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων την τελευταία ημέρα του μήνα που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και Β. τα μέσα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα πριν από το μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Το ποσό που γίνεται αποδεκτό είναι το μικρότερο από τα δύο παραπάνω.

Η τεκμηρίωση της ίδιας συμμετοχής μπορεί να γίνει και με αντίστοιχες βεβαιώσεις τραπεζικών λογαριασμών από τράπεζες του εξωτερικού, αρκεί να πρόκειται για χρηματοπιστωτικό ίδρυμα το οποίο λειτουργεί νόμιμα στην χώρα εγκατάστασής του.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση βεβαιώσεων σε ξένο νόμισμα, η μετατροπή αυτών θα πραγματοποιείται με βάση την επίσημη συναλλαγματική ισοτιμία (βάσει της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας) που ίσχυε κατά την ημερομηνία έκδοσης της εκάστοτε προσκομισθείσας βεβαίωσης.

Εξαιρούνται τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα Ρωσικών και Λευκορωσικών συμφερόντων κατά το πνεύμα των ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ (ΕΕ) αριθ. 833/2014 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 31ης Ιουλίου 2014 & αριθ. 765/2006 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 18ης Μαΐου 2006, καθώς και μεταγενέστερων περιοριστικών μέτρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά της Ρωσίας, μεταξύ των οποίων κυρώσεις κατά ατόμων, οικονομικές κυρώσεις και διπλωματικά μέτρα για λόγους που σχετίζονται με την Ουκρανία (Πηγή: Επίσημος Ιστότοπος του Συμβουλίου της Ε.Ε. και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, https://www.consilium.europa.eu/el/policies), που έχουν ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό των σχετικών χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων από το σύστημα διατραπεζικών συναλλαγών SWIFT.

Β. ΔΑΝΕΙΟ

Πρόθεση ή προέγκριση από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, μέλος του συστήματος ΔΙΑΣ για την υπό σύσταση επιχείρηση.

Στο σχετικό έγγραφο που θα υποβληθεί θα πρέπει να αναφέρονται οι βασικοί όροι και πληροφορίες της δανειοδότησης, όπως:

- Προσωρινή επωνυμία της υπό σύσταση επιχείρησης και οι μέτοχοι/ εταίροι αυτής,
- Αντικείμενο και προϋπολογισμός της δανειοδοτούμενης επένδυσης,
- Αναφορά στη χορήγηση του στο πλαίσιο της δράσης,
- Το ύψος του εγκεκριμένου δανείου,
- Η διάρκεια και ο χρόνος αποπληρωμής του,
- Το επιτόκιο,
- Οι απαιτούμενες εξασφαλίσεις για τη χορήγησή του. Ειδικότερα στην περίπτωση έγκρισης δεν θα πρέπει να αναφέρεται στο σχετικό δικαιολογητικό ότι χορηγείται στο πλαίσιο του προγράμματος με εκχώρηση της επιχορήγησης. Επίσης στην περίπτωση που στις εξασφαλίσεις του δανείου εμπεριέχεται ενεχυρίαση μετρητών (των εταίρων / μετόχων της υπό σύσταση επιχείρησης) και ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου αιτείται τη χρηματοδότηση τμήματος του επενδυτικού σχεδίου και με ίδια κεφάλαια (βάσει βεβαιώσεων για υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών), προκειμένου να αποδεικνύεται η επάρκεια των τελευταίων, αυτά θα πρέπει να υπερβαίνουν το απαιτούμενο ποσό τουλάχιστον κατά το ποσό της ενεχυρίασης/εξασφάλισης (ο υπολογισμός γίνεται βάσει του ποσού που γίνεται αποδεκτό σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Α. Ίδια Κεφάλαια της Επιχείρησης, του παρόντος).

Επισημαίνεται ότι υποβαλλόμενο δικαιολογητικό θα πρέπει να φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και να αφορά αποκλειστικά την υπό σύσταση επιχείρηση και όχι εταίρο/μέτοχο αυτής.

Ο δυνητικός δικαιούχος οφείλει να υποβάλει μέχρι το πρώτο αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης τη Σύμβαση δανείου από το περιεχόμενο της οποίας να προκύπτει ότι το δάνειο αφορά στην χρηματοδότηση της συγκεκριμένης επένδυσης, άλλως απαιτείται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης Χρηματοδοτικού Σχήματος.

9 Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα

Κωδ. 01.08.

Έκθεση τεκμηρίωσης σύμφωνα με το πρότυπο του Παραρτήματος XIII πλήρως συμπληρωμένη.

Υποβάλλεται πλήρως συμπληρωμένη σε μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο pdf).

Η ορθή και πλήρης συμπλήρωση της σχετικής έκθεσης τεκμηρίωσης είναι απαιτούμενο έντυπο τόσο για την αξιολόγηση των τυπικών προϋποθέσεων της πρόσκλησης της δράσης όσο και για τη βαθμολόγηση του επενδυτικού σχεδίου.

10 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Επαγγελματικής Εμπειρίας

Κωδ. 03.04.

Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της επαγγελματικής εμπειρίας των τριών (3) μεγαλύτερων σε ποσοστό συμμετοχής εταίρων / μετόχων της επιχείρησης και της συνάφειας αυτής με την οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησης:

- Ένσημα ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η ειδικότητα και η διάρκεια ασφάλισης,
- Συμβάσεις έργου ή εξαρτημένης εργασίας,
- Σε περίπτωση συμμετοχής νομικών προσώπων στην εταιρική/μετοχική σύνθεση της επιχείρησης, να υποβληθούν προσωποποιημένη πληροφόρηση από το gsis.gr (Στοιχεία Μητρώου Επιχείρησης με εμφανείς τις δραστηριότητες της επιχείρησης) και τα αντίστοιχα έντυπα Ε3 (στα Ε3 θα πρέπει να εμφανίζεται η κύρια δραστηριότητα ή / και η δραστηριότητα με τα μεγαλύτερα έσοδα η οποία θα λαμβάνεται υπόψη για την αξιολόγηση της συνάφειας με την οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησης).

Επιπλέον μπορεί να προσκομισθεί οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει την δηλωθείσα επαγγελματική εμπειρία (όπως βεβαιώσεις των τυχόν εργοδοτών για το χρονικό διάστημα και την ειδικότητα της απασχόλησης με το γνήσιο της υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr).

11 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Σπουδών

Κωδ. 03.05.

Αποδεικτικό μεταδευτεροβάθμιου / τριτοβάθμιου τίτλου σπουδών σχετικού με τον τομέα δραστηριότητας της επένδυσης των τριών (3) μεγαλύτερων σε ποσοστό συμμετοχής εταίρων / μετόχων της επιχείρησης:

- Για τους απόφοιτους μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (π.χ. Ι.Ε.Κ.) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Επιπέδου Μεταδευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Κατάρτισης και βεβαίωση του Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π.ΕΠ από την οποία να προκύπτει ότι κατέστησαν διπλωματούχοι ή ότι άλλο απαιτείται βάσει της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας.
- Για τους απόφοιτους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Πτυχίο σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ) ή ισότιμης προς αυτή, της Ελλάδος ή του εξωτερικού (αναγνωρισμένη από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) Σε περίπτωση συμμετοχής νομικών προσώπων στην εταιρική/μετοχική σύνθεση της επιχείρησης, αντίστοιχο αποδεικτικό τίτλου σπουδών είτε ενός από τα μέλη του Δ.Σ είτε του εταίρου/μετόχου με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής. Στην περίπτωση που πρόκειται για μέλος ΔΣ να υποβληθεί και η σχετική Απόφαση ορισμού του ΔΣ.

12 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας

Κωδ. 03.02

Κατοχυρωμένη ευρεσιτεχνία/πατέντα που σχετίζεται με το επιχειρηματικό σχέδιο και βρίσκεται στη διάθεση της επιχείρησης ή εταίρου/μετόχου αυτής προς νόμιμη εκμετάλλευση, εφόσον υφίσταται και έχει δηλωθεί στην αίτηση χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που η ευρεσιτεχνία/πατέντα ανήκει σε τρίτο (π.χ. πανεπιστήμιο, ερευνητικό ίδρυμα κ.λπ.), προσκομίζονται συμβάσεις παραχώρησης άδειας χρήσης/εκμετάλλευσης, από τις οποίες προκύπτει το δικαίωμα νόμιμης αξιοποίησής της από την επιχείρηση ή εταίρο/μέτοχο αυτής για τους σκοπούς του επιχειρηματικού σχεδίου.

Οι ανωτέρω συμβάσεις θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Απαιτούμενο δικαιολογητικό για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου Γ.2

13 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του βαθμού πρωτοτυπίας (Κριτήριο Γ.1):

Κωδ. 03.02

Απαραίτητο: Συμπλήρωση του σχετικού πεδίου της έκθεσης τεκμηρίωσης του Παραρτήματος XIII Συμπληρωματικά (ενδεικτικά):

- Μελέτη διεθνούς ανταγωνισμού (State of the Art Analysis).
- Γνωμοδότηση ερευνητικού φορέα ή πανεπιστημίου.
- Αντίγραφα των βεβαιώσεων διάκρισης ή ανακοινώσεις απονομής βραβείων,
- Δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες που αποδεικνύουν τη μοναδικότητα της λύσης.
- Πιστοποίηση καινοτομίας από αναγνωρισμένο φορέα.
- Αποδεικτικά διάκρισης προϊόντος/ υπηρεσίας σε διαγωνισμούς καινοτομίας με : i) Αναφορά του διοργανωτή (π.χ. Εθνικός φορέας, πανεπιστήμιο, διεθνής οργανισμός), ii) Αποδείξεις συμμετοχής (βεβαίωση, email αποδοχής, λίστα συμμετεχόντων), iii) Τεκμηρίωση της παρουσίας (π.χ. poster, pitch deck, παρουσίαση σε επιτροπή), iv) Αναφορά αποτελέσματος ή αξιολόγησης από την επιτροπή.
- Αναφορές κλαδικών μελετών.
- Επιστολές ενδιαφέροντος (Letters of Intent) από δυνητικούς πελάτες (αφορά νέο προϊόν / υπηρεσία για αγορά στόχο).
- Μετρήσιμες βελτιώσεις / δοκιμές απόδοσης / πιλοτικές εφαρμογές / τεχνικές μελέτες σύγκρισης (σημαντική βελτίωση / νέα χαρακτηριστικά).
- Περιγραφή διαφοροποιήσεων / συγκριτικός πίνακας χαρακτηριστικών / νέα πρόσθετη λειτουργία χωρίς ουσιαστική τεχνολογική διαφοροποίηση (μικρή βελτίωση χαρακτηριστικών).

Επισημαίνεται ότι τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά από μόνα τους δεν αποτελούν στοιχεία βαθμολόγησης καθώς θα πρέπει να τεκμηριώνεται συνδυαστικά και επαρκώς η βαθμολογούμενη περίπτωση του κριτηρίου Γ.1 στην οποία εμπίπτει το επενδυτικό σχέδιο.

14	**Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του επιπέδου ωριμότητας προϊόντος / υπηρεσίας (Κριτήριο Γ.3):**	Κωδ. 03.02

Απαραίτητο: Συμπλήρωση του σχετικού πεδίου της έκθεσης τεκμηρίωσης του Παραρτήματος XIII Ενδεικτικά αποδεικτικά επιπέδου ωριμότητας Προϊόν / υπηρεσία έτοιμο για παραγωγή / παροχή :

- Πρωτότυπο (prototype) πλήρως λειτουργικό (φωτογραφίες, ιστότοποι δημοσίευσης κ.λπ.).
- Πιλοτική εγκατάσταση ή πιλοτική εφαρμογή σε πραγματικό πελάτη (φωτογραφίες, ιστότοποι δημοσίευσης κ.λπ.).
- Βεβαιώσεις δοκιμαστικής λειτουργίας.
- Τεχνικός φάκελος προϊόντος.
- Εγχειρίδια χρήσης.
- Πιστοποιήσεις (CE, ISO, κ.λπ.) όπου απαιτούνται.
- Άδειες λειτουργίας ή εγκρίσεις από αρμόδιες αρχές.
- Στιγμιότυπα οθόνης (screenshots) και πρόσβαση σε λειτουργική πλατφόρμα (για λογισμικό).
- Αναφορές αποτελεσμάτων πιλοτικών δοκιμών.

Ώριμος σχεδιασμός προϊόντος ή υπηρεσίας :

- Αναλυτική τεχνική μελέτη.
- CAD σχέδια, μηχανολογικά σχέδια ή αρχιτεκτονική λογισμικού.
- Αποτελέσματα εργαστηριακών δοκιμών.
- Έρευνα αγοράς που τεκμηριώνει το προϊόν/υπηρεσία.
- Αναφορές R&D.
- Συνεργασίες με ερευνητικά ιδρύματα ή πανεπιστήμια.
- Παραδοτέα ερευνητικών έργων.
- Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας.
- Proof of Concept (PoC).

Βασικός θεωρητικός σχεδιασμός :

- Θεωρητική περιγραφή της καινοτομίας.
- Επιστημονική τεκμηρίωση.
- Μελέτη σκοπιμότητας.
- Αρχική ανάλυση αγοράς.
- Αρχικές προδιαγραφές προϊόντος.
- Σκαριφήματα ή αρχικά διαγράμματα λειτουργίας.
- Δημοσιεύσεις

Επιπλέον για την τεκμηρίωση του κριτηρίου :

- Απόφαση επιχορήγησης και ολοκλήρωσης ερευνητικού σχεδίου από Εθνικό / Ευρωπαϊκό / Διεθνές Ερευνητικό Πρόγραμμα συνοδευόμενη από συνοπτική έκθεση του έργου και του σχετικού προϊόντος / υπηρεσίας. Σημειώνεται ότι η επιχείρηση ή ο εταίρος / μέτοχος αυτής πέραν της συμμετοχής του στο έργο θα πρέπει να αποδεικνύει με σχετικές βεβαιώσεις ότι έχει στη διάθεση του τα πνευματικά δικαιώματα (εφόσον υπάρχουν) προς εκμετάλλευση, σε διαφορετική περίπτωση θα πρέπει να τεκμηριώνεται ότι δεν υπάρχουν πνευματικά δικαιώματα ή λοιπές απαιτήσεις από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες φορείς.
- Βεβαίωση τίτλου διδακτορικού εταίρου / μετόχου της επιχείρησης σχετική με το προϊόν / υπηρεσία.

Δύνανται να γίνουν αποδεκτά και επιπλέον δικαιολογητικά τεκμηρίωσης τα οποία δεν περιλαμβάνονται στα ανωτέρω εφόσον τεκμηριώνεται επαρκώς το επίπεδο ωριμότητας του καινοτόμου προϊόντος / υπηρεσίας.

15	Λοιπά Δικαιολογητικά	Κωδ. 01.15.

Λοιπά τεκμήρια κατά την κρίση του Δικαιούχου ότι θα βοηθήσουν την αξιολόγηση της πρότασης όπως π.χ. αναλυτικό business plan με πληροφορίες που δεν δύνανται να περιληφθούν στις φόρμες του ΟΠΣΚΕ (διαγράμματα, πίνακες κ.λπ.) οι οποίες τεκμηριώνουν βαθμολογία των κριτηρίων αξιολόγησης της πρόσκλησης της δράσης καθώς και ενδεικτικά :

- Υπογεγραμμένες συμβάσεις με υπεργολάβους για την εκτέλεση έργων ή παροχή υπηρεσιών,
- Συμφωνητικά με πελάτες (π.χ. παραγγελίες, προπωλήσεις, συμφωνίες προμήθειας),
- Έγγραφα που δηλώνουν πρόθεση συνεργασίας με εμπορικούς ή τεχνολογικούς εταίρους,
- Μνημόνια με πιθανούς πελάτες, πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, clusters, ή άλλες επιχειρήσεις,
- Τεκμηριωμένες επιστολές πρόθεσης συνεργασίας ή ενδιαφέροντος για μελλοντικές συμφωνίες,
- Επιστολές ή email από επενδυτικούς οργανισμούς (VCs, angel investors, private equity, κ.λπ.) που να δηλώνουν το ενδιαφέρον τους για χρηματοδότηση.
- Υπογεγραμμένα συμφωνητικά ή MOU (Memorandum of Understanding) που να δηλώνουν την πρόθεση συνεργασίας ή επένδυσης.
- Έρευνες αγοράς.
- Επίσημες δημοσιεύσεις σχετικά με το προϊόν/υπηρεσία και την αγορά.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Κατηγορία 2 η :

Ενίσχυση νέων καινοτόμων επιχειρήσεων στην Κρήτη (υφιστάμενες επιχειρήσεις)

1	Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας	Κωδ. 02.02.

Επισημαίνεται ότι στη συγκεκριμένη κατηγορία δικαιολογητικού (02.02.) πλέον των Δικαιολογητικών Νόμιμης Υπόστασης – Νόμιμης Λειτουργίας υποβάλλονται και τα δικαιολογητικά Νόμιμης Εκπροσώπησης.

Επιχειρήσεις με νομική μορφή Α.Ε. / Μ.Α.Ε.

1. Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία,

2. Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμού Νομίμου Εκπροσώπου που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία,

3. Πρακτικό της πιο πρόσφατης Γενικής Συνέλευσης, από την οποία προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση. Σε περίπτωση μεταβολής της μετοχικής σύνθεσης, μετά την τελευταία Γ.Σ., απόσπασμα του βιβλίου Μετόχων για τη μεταβολή, με υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου.

Επιχειρήσεις με την νομική μορφή Ε.Π.Ε./Μ.Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε./Ι.Κ.Ε./Μ.Ι.Κ.Ε.:

1. Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία,

2. Πιστοποιητικό εκπροσώπησης σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό.

Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας και πιστοποιητικό μέλους σε ισχύ κατά το έτος υποβολής.

2. Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει).

3. Ορισμός Διοικούσας Επιτροπής ή Διαχειριστή.

4. Αντίγραφο Μητρώου Μελών με υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου.

5. Πρακτικό νόμιμης εκπροσώπησης της διοικούσας επιτροπής.

6. Βεβαίωση σύνθεσης οργάνου διοίκησης από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.

Για όλες τις λοιπές νομικές μορφές που είναι επιλέξιμες στη δράση και δεν προβλέπονται ανωτέρω :

1. Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης, εταιρικής σύνθεσης, διοίκησης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

2. Πιστοποιητικό εγγραφής στο αρμόδιο μητρώο (όπου υφίσταται σχετικό μητρώο με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους).

Σε περίπτωση Spin off επιχείρησης θα προσκομίζεται επιπλέον το σχέδιο σύμβασης τεχνοβλαστού και η απόφαση έγκρισης ίδρυσης τεχνοβλαστού του αρμόδιου οργάνου.

Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω αντίγραφα που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης – σφραγίδα νομαρχίας, πρωτοδικείου ή ηλεκτρονική σήμανση από ΓΕΜΗ ή αρμόδιου φορέα.

2 Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ

Κωδ. 02.01.

Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στη δράση (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις – οντότητες που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ).

3 Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας

Κωδ. 08.04.

Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

4 Τεκμηρίωση οικονομικών στοιχείων του φορέα της επένδυσης

07.01. Οικονομικά Στοιχεία Οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης για τις χρήσεις 2024 και 2025 και συγκεκριμένα :

- Ισχύοντα, υποβεβλημένα έντυπα Ε3, Ν (με αριθμό Δήλωσης),
- Για επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων :

Υποδείγματα Β5,Β6 (Υπόδειγμα Β.5: Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων, Υπόδειγμα Β.6:

αποτελέσματα χρήσης πολύ μικρών οντοτήτων) νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης. Το δικαιολογητικό υποβάλλεται μόνο για επιχειρήσεις με υποχρέωση σύνταξης του Υποδείγματος όπου προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

- Για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:

Ισολογισμός/αποτελέσματα χρήσης/Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου/πίνακας ταμειακών ροών – προσάρτημα - έκθεση διαχείρισης – πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει)) νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δεν έχουν υποβληθεί στην ΑΑΔΕ τα οικονομικά στοιχεία για τη χρήση 2025 υποβάλλονται προσωρινές οικονομικές καταστάσεις με ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης στις οποίες θα πρέπει να αποτυπώνεται ο κύκλος εργασιών και το σύνολο του ισολογισμού της επιχείρησης για την χρήση του 2025 συνοδευόμενες από Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της επιχείρησης ότι τα σχετικά στοιχεία είναι αυτά που θα υποβληθούν στην ΑΑΔΕ.

Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των χρήσεων 2024 & 2025 (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) επέρχεται αλλαγή της ιδιότητας ΜΜΕ της αιτούσας επιχείρησης (βλ. Παράρτημα V

«Ορισμός ΜΜΕ»), επισυνάπτονται το ως άνω δικαιολογητικά και για τη χρήση 2023 (εφόσον υπήρχε) ή για όσες χρήσεις απαιτείται.

5 Άδεια Λειτουργίας σε Ισχύ

Κωδ. 01.01.

Κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης σε ισχύ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την ασκούμενη δραστηριότητά τους (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.).

Στην περίπτωση που η άδεια δεν έχει εκδοθεί ή έχει λήξει χρονικά, κατά το στάδιο της υποβολής απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής αίτησης έκδοσης/ανανέωσης αυτής ή οποιουδήποτε εγγράφου τεκμαίρει την έναρξη της διαδικασίας αδειοδότησης (π.χ.

ερωτηματολόγιο υποβεβλημένο στο ΟΠΣ-ΑΔΕ ή γνωστοποίηση – έγκριση εγκατάστασης ή απόφασης έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ)).

Για τις επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται έγγραφο αδειοδότησης, θα πρέπει να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου με το γνήσιο της υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω gov.gr, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση αδειοδοτικού εγγράφου ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση με σχετική τεκμηρίωση με αναφορά στις διατάξεις της νομοθεσίας που απαλλάσσει τη δραστηριότητα από την υποχρέωση αυτή.

Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υποβάλλεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.

Επισημαίνεται ότι αρκεί η υποβολή ενός αδειοδοτικού εγγράφου για τουλάχιστον έναν από τους ΚΑΔ που διαθέτει η επιχείρηση, εφόσον υπάρχει σχετική απαίτηση. Σε περίπτωση που επιχείρηση διαθέτει ΚΑΔ για τους οποίους απαιτείται έγγραφο αδειοδότησης και ΚΑΔ για τους οποίους δεν απαιτείται, θα πρέπει να υποβάλλει υποχρεωτικά τουλάχιστον ένα αδειοδοτικό έγγραφο για κάποιον από τους ΚΑΔ που απαιτείται αδειοδοτικό έγγραφο.

6 Στοιχεία απασχόλησης προσωπικού

01.12. Τεκμηρίωση του Αριθμού των ΕΜΕ Υποβάλλονται για τις χρήσεις 2024 και 2025 :

- Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή/και τον λογιστή της επιχείρησης στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε.

Μόνο στην περίπτωση που από τις ως άνω καταστάσεις προκύπτουν περισσότεροι από 50 εργαζόμενοι κατ' έτος να υποβληθούν επιπλέον Υποβεβλημένες Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακες προσωπικού) Ε4, από τις οποίες θα προκύπτουν οι μέρες και το ωράριο εργασίας και τυχόν μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν τα έτη ενδιαφέροντος, για το σύνολο των εργαζομένων που εμφανίζονται στην συγκεντρωτική κατάσταση τέλους έτους (ετήσιοι πίνακες, τυχόν αρχικοί και τροποποιητικοί αν απαιτείται).

Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των χρήσεων 2024 & 2025 (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) επέρχεται αλλαγή της ιδιότητας ΜΜΕ της αιτούσας επιχείρησης (βλ. Παράρτημα V «Ορισμός ΜΜΕ»), επισυνάπτονται το ως άνω δικαιολογητικά και για τη χρήση 2023 (εφόσον υπήρχε) ή για όσες χρήσεις απαιτείται.

Ο έλεγχος του αριθμού των ΕΜΕ για σκοπούς πληρότητας της αίτησης, πλήρωσης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής θα πραγματοποιηθεί και βάσει των δηλωθέντων στοιχείων που τηρούνται για την επιχείρηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και θα αναζητηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ) και του ΕΦΚΑ- ΝΑΤ.

7 7 02.06. Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων

Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), για όσες επιχειρήσεις υπάρχει σχετική απαίτηση, από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν είναι υπόχρεος εγγραφής, θα το δηλώνει αναλόγως στην υπεύθυνη δήλωση (Υπόδειγμα Γ.2) που προβλέπεται στο σχετικό σημείο παρέχοντας και τη σχετική τεκμηρίωση.

8 Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση

Κωδ. 09.02.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr σύμφωνα με το Υπόδειγμα Γ.2 στο Παράρτημα VIII.

Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υποβάλλεται από όλους όσους έχουν την σχετική ιδιότητα.

9 Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση

Κωδ. 09.02.

Δήλωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης που αφορά στην πλήρωση της ιδιότητας ΜΜΕ σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ (Υπόδειγμα Α) στο Παράρτημα VIII με τα στοιχεία της χρήσης 2025.

Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.

Σε περίπτωση που, σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση (2024), υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επηρεάζει τον χαρακτηρισμό του μεγέθους, θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση μεγέθους για δύο χρήσεις 2025 & 2024 ή όσες απαιτείται προκειμένου να εξαχθεί ασφαλές συμπέρασμα για μέγεθος της επιχείρησης.

10 Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης

Κωδ. 09.04.

Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας στην οποία θα δηλώνονται οι επιχορηγήσεις καθεστώτος de minimis που έχει λάβει κατά το παρελθόν η ενιαία επιχείρηση, σύμφωνα με το υπόδειγμα Β στο Παράρτημα VIII.

Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.

11 Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες:

Κωδ. 01.03

Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος V, θα υποβάλλονται κατ' αναλογία τα εξής:

1. Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό (δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ, εφόσον υπάρχει σχετική υποχρέωση), δικαιολογητικά σχετικά με την νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης.

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, νομίμως δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ, σχετικά με την ισχύουσα εταιρική / μετοχική σύνθεση σύμφωνα με τη νομική μορφή της επιχείρησης. Επισημαίνεται ότι σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με ασφάλεια το ποσοστό συμμετοχής του κάθε εταίρου / μετόχου στην επιχείρηση. (βλ. δικαιολογητικό α/α 1 της Κατηγορίας 2).

3. Βεβαίωση τρέχουσας εικόνας της επιχείρησης από την ΑΑΔΕ (Οντότητας/ Επιχείρησης ή Ατομικής Επιχείρησης, ανάλογα την περίπτωση) που να περιλαμβάνει τους ΚΑΔ και τις εγκαταστάσεις της επιχείρησης.

4. Οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης για τις χρήσεις 2024 και 2025 (όπου υφίστανται) και συγκεκριμένα:

- Ισχύοντα, υποβεβλημένα έντυπα Ε3, Ν (με αριθμό Δήλωσης),
- Για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων : Ισολογισμός/αποτελέσματα χρήσης/Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου/πίνακας ταμειακών ροών – προσάρτημα - έκθεση διαχείρισης – πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει)) νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νομίμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης.
- Για επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων : Υποδείγματα Β5, Β6 (Υπόδειγμα Β.5:

Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων, Υπόδειγμα Β.6: αποτελέσματα χρήσης πολύ μικρών οντοτήτων) νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νομίμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης. Το δικαιολογητικό υποβάλλεται μόνο για επιχειρήσεις με υποχρέωση σύνταξης του Υποδείγματος όπου προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δεν έχουν υποβληθεί στην ΑΑΔΕ τα οικονομικά στοιχεία για τη χρήση 2025 υποβάλλονται προσωρινές οικονομικές καταστάσεις με ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης στις οποίες θα πρέπει να αποτυπώνεται ο κύκλος εργασιών και το σύνολο του ισολογισμού της επιχείρησης για την χρήση του 2025 συνοδευόμενες από Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της επιχείρησης ότι τα σχετικά στοιχεία είναι αυτά που θα υποβληθούν στην ΑΑΔΕ.

5. Στοιχεία προσωπικού για τις χρήσεις 2024, 2025 (όπου υφίστανται) και συγκεκριμένα :

- Αποδεικτικό υποβολής δήλωσης αποδοχών & συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική κατάσταση τέλους έτους, στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε.
- Μόνο στην περίπτωση που από τις ως άνω καταστάσεις προκύπτουν περισσότεροι από 50 εργαζόμενοι κατ' έτος (αθροιστικά για την δικαιούχο και τις τυχόν συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) να υποβληθούν επιπλέον Υποβεβλημένες Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακες προσωπικού) Ε4, από τις οποίες θα προκύπτουν οι μέρες και

το ωράριο εργασίας και τυχόν μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν τα έτη ενδιαφέροντος, για το σύνολο των εργαζομένων που εμφανίζονται στην συγκεντρωτική κατάσταση τέλους έτους (ετήσιοι πίνακες, τυχόν αρχικοί και τροποποιητικοί αν απαιτείται).

Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των χρήσεων 2024 & 2025 (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επηρεάζει τον χαρακτηρισμό του μεγέθους (βλ. Παράρτημα V «ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ»), επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για τη χρήση 2023 ή για όσες χρήσεις απαιτούνται.

Τα δικαιολογητικά για τις τυχόν συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, ως προς τα φορολογικά τους έτη κατ' αντιστοιχία με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.

Για τις περιπτώσεις συνδεδεμένων/συνεργαζόμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας υποβάλλονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά ίσης νομιμοποιητικής βαρύτητας που ισχύουν στην αντίστοιχη χώρα.

12 Τεκμηρίωση Κλιματικής Ανθεκτικότητας

Κωδ. 06.05

Στις περιπτώσεις επενδυτικών σχεδίων που περιλαμβάνουν υποδομές κατηγορίας Α (σύμφωνα με την ΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ/17185/1069 (Β΄841/2022)):

Έκθεση τεκμηρίωσης κλιματικής ανθεκτικότητας του επενδυτικού σχεδίου, η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το πρότυπο και τις παρεχόμενες οδηγίες που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα XI «Τεκμηρίωση Κλιματικής Ανθεκτικότητας».

13 Δικαιολογητικά Εξασφάλισης Ιδιωτικής Συμμετοχής Επενδυτικού Σχεδίου

Κωδ. 01.04.

Στοιχεία για την τεκμηρίωση δυνατότητας κάλυψης Διαθέσιμων Κεφαλαίων Για την απόδειξη των διαθέσιμων κεφαλαίων (τυπική προϋπόθεση συμμετοχής) απαιτείται η υποβολή των παρακάτω, ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που συμπληρώνεται στην αίτηση χρηματοδότησης.

Επισημαίνεται ότι δύναται να γίνει συνδυασμός των κάτωθι περιπτώσεων με την προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών.

Α. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

1. Υπόλοιπα Τραπεζικών Λογαριασμών Επιχείρησης Τραπεζικές βεβαιώσεις στις οποίες αναφέρονται τα διαθέσιμα υπόλοιπα των εταιρικών/επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών, στον οποίο είναι δικαιούχος η αιτούσα επιχείρηση,:

Α. την τελευταία ημέρα του μήνα που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και Β. τα μέσα διαθέσιμα υπόλοιπα του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα πριν από το μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Το ποσό που γίνεται αποδεκτό είναι το μικρότερο από τα δύο παραπάνω.

2. Εισφορές Εταίρων / Μετόχων – Υπόλοιπα Τραπεζικών Λογαριασμών

Η παρούσα περίπτωση αφορά την απόδειξη της κάλυψης των διαθεσίμων κεφαλαίων μέσω νέων εισφορών που προτίθενται να κάνουν οι εταίροι / μέτοχοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) του δικαιούχου.

Τραπεζικές βεβαιώσεις των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων της επιχείρησης στις οποίες αναφέρονται:

Α. τα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων την τελευταία ημέρα του μήνα που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και Β. τα μέσα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα πριν από το μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. Το ποσό που γίνεται αποδεκτό είναι το μικρότερο από τα δύο παραπάνω.

Η τεκμηρίωση της ίδιας συμμετοχής μπορεί να γίνει και με αντίστοιχες βεβαιώσεις τραπεζικών λογαριασμών από τράπεζες του εξωτερικού, αρκεί να πρόκειται για χρηματοπιστωτικό ίδρυμα το οποίο λειτουργεί νόμιμα στην χώρα εγκατάστασής του.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση βεβαιώσεων σε ξένο νόμισμα, η μετατροπή αυτών θα πραγματοποιείται με βάση την επίσημη συναλλαγματική ισοτιμία (βάσει της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας) που ίσχυε κατά την ημερομηνία έκδοσης της εκάστοτε προσκομισθείσας βεβαίωσης.

Εξαιρούνται τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα Ρωσικών και Λευκορωσικών συμφερόντων κατά το πνεύμα των ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ (ΕΕ) αριθ. 833/2014 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 31ης Ιουλίου 2014 & αριθ. 765/2006 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 18ης Μαΐου 2006, καθώς και μεταγενέστερων περιοριστικών μέτρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά της Ρωσίας, μεταξύ των οποίων κυρώσεις κατά

ατόμων, οικονομικές κυρώσεις και διπλωματικά μέτρα για λόγους που σχετίζονται με την Ουκρανία (Πηγή: Επίσημος Ιστότοπος του Συμβουλίου της Ε.Ε. και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, https://www.consilium.europa.eu/el/policies), που έχουν ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό των σχετικών χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων από το σύστημα διατραπεζικών συναλλαγών SWIFT.

Β. ΔΑΝΕΙΟ

Πρόθεση, προέγκριση ή έγκριση ή σύμβαση δανείου από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, μέλος του συστήματος ΔΙΑΣ.

Στο σχετικό έγγραφο που θα υποβληθεί θα πρέπει να αναφέρονται οι βασικοί όροι της δανειοδότησης, όπως:

- Επωνυμία και ΑΦΜ της δικαιούχου επιχείρησης,
- Αντικείμενο και προϋπολογισμός της δανειοδοτούμενης επένδυσης,
- Αναφορά στη χορήγηση του στο πλαίσιο της δράσης,
- Το ύψος του εγκεκριμένου δανείου,
- Η διάρκεια και ο χρόνος αποπληρωμής του,
- Το επιτόκιο,
- Οι απαιτούμενες εξασφαλίσεις για τη χορήγησή του. Ειδικότερα στην περίπτωση έγκρισης δεν θα πρέπει να αναφέρεται στο σχετικό δικαιολογητικό ότι χορηγείται στο πλαίσιο του προγράμματος με εκχώρηση της επιχορήγησης. Επίσης στην περίπτωση που στις εξασφαλίσεις του δανείου εμπεριέχεται ενεχυρίαση μετρητών (της επιχείρησης ή των εταίρων/μετόχων αυτής) και ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου αιτείται τη χρηματοδότηση τμήματος του επενδυτικού σχεδίου και με ίδια κεφάλαια (βάσει βεβαιώσεων για υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών της επιχείρησης ή/και εταίρων/μετόχων αυτής), προκειμένου να αποδεικνύεται η επάρκεια των τελευταίων, αυτά θα πρέπει να υπερβαίνουν το απαιτούμενο ποσό τουλάχιστον κατά το ποσό της ενεχυρίασης/εξασφάλισης.

Επισημαίνεται ότι υποβαλλόμενο δικαιολογητικό θα πρέπει να φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και να αφορά αποκλειστικά το δικαιούχο και όχι εταίρο/μέτοχο αυτού.

Ο δυνητικός δικαιούχος οφείλει να υποβάλει μέχρι το πρώτο αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης τη Σύμβαση δανείου από το περιεχόμενο της οποίας να προκύπτει ότι το δάνειο αφορά στην χρηματοδότηση της συγκεκριμένης επένδυσης, άλλως απαιτείται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης Χρηματοδοτικού Σχήματος.

14 Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα

Κωδ. 01.08.

Έκθεση τεκμηρίωσης σύμφωνα με το πρότυπο του Παραρτήματος XIII πλήρως συμπληρωμένη.

Υποβάλλεται πλήρως συμπληρωμένη σε μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο pdf).

Η ορθή και πλήρης συμπλήρωση της σχετικής έκθεσης τεκμηρίωσης είναι απαιτούμενο έντυπο τόσο για την αξιολόγηση των τυπικών προϋποθέσεων της πρόσκλησης της δράσης όσο και για τη βαθμολόγηση του επενδυτικού σχεδίου.

15 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Επαγγελματικής Εμπειρίας

Κωδ. 03.04.

Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της επαγγελματικής εμπειρίας των τριών (3) μεγαλύτερων σε ποσοστό συμμετοχής εταίρων / μετόχων της επιχείρησης και της συνάφειας αυτής με την οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησης:

- Ένσημα ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η ειδικότητα και η διάρκεια ασφάλισης,
- Συμβάσεις έργου ή εξαρτημένης εργασίας,
- Σε περίπτωση συμμετοχής νομικών προσώπων στην εταιρική/μετοχική σύνθεση της επιχείρησης, να υποβληθούν προσωποποιημένη πληροφόρηση από το gsis.gr (Στοιχεία Μητρώου Επιχείρησης με εμφανείς τις δραστηριότητες της επιχείρησης) και τα αντίστοιχα έντυπα Ε3 (στα Ε3 θα πρέπει να εμφανίζεται η κύρια δραστηριότητα ή / και η δραστηριότητα με τα μεγαλύτερα έσοδα η οποία θα λαμβάνεται υπόψη για την αξιολόγηση της συνάφειας με την οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησης).

Επιπλέον μπορεί να προσκομισθεί οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει την δηλωθείσα επαγγελματική εμπειρία (όπως βεβαιώσεις των τυχόν εργοδοτών για το χρονικό διάστημα και την ειδικότητα της απασχόλησης με το γνήσιο της υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr).

16 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Σπουδών

Κωδ. 03.05.

Αποδεικτικό μεταδευτεροβάθμιου / τριτοβάθμιου τίτλου σπουδών σχετικού με τον τομέα δραστηριότητας της επένδυσης των τριών (3) μεγαλύτερων σε ποσοστό συμμετοχής εταίρων / μετόχων της επιχείρησης:

- Για τους απόφοιτους μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (π.χ. Ι.Ε.Κ.) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Επιπέδου Μεταδευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Κατάρτισης και βεβαίωση του Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π.ΕΠ από την οποία να προκύπτει ότι κατέστησαν διπλωματούχοι ή ότι άλλο απαιτείται βάσει της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας.
- Για τους απόφοιτους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Πτυχίο σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ) ή ισότιμης προς αυτή, της Ελλάδος ή του εξωτερικού (αναγνωρισμένη από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) Σε περίπτωση συμμετοχής νομικών προσώπων στην εταιρική/μετοχική σύνθεση της επιχείρησης, αντίστοιχο αποδεικτικό τίτλου σπουδών είτε ενός από τα μέλη του Δ.Σ είτε του εταίρου/μετόχου με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής. Στην περίπτωση που πρόκειται για μέλος ΔΣ να υποβληθεί και η σχετική Απόφαση ορισμού του ΔΣ.

17 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας

Κωδ. 03.02

Κατοχυρωμένη ευρεσιτεχνία/πατέντα που σχετίζεται με το επιχειρηματικό σχέδιο και βρίσκεται στη διάθεση της επιχείρησης ή εταίρου/μετόχου αυτής προς νόμιμη εκμετάλλευση, εφόσον υφίσταται και έχει δηλωθεί στην αίτηση χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που η ευρεσιτεχνία/πατέντα ανήκει σε τρίτο (π.χ. πανεπιστήμιο, ερευνητικό ίδρυμα κ.λπ.), προσκομίζονται συμβάσεις παραχώρησης άδειας χρήσης/εκμετάλλευσης, από τις οποίες προκύπτει το δικαίωμα νόμιμης αξιοποίησής της από την επιχείρηση ή εταίρο/μέτοχο αυτής για τους σκοπούς του επιχειρηματικού σχεδίου.

Οι ανωτέρω συμβάσεις θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Απαιτούμενο δικαιολογητικό για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου Γ.2

18 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του βαθμού πρωτοτυπίας (Κριτήριο Γ.1):

Κωδ. 03.02

Απαραίτητο: Συμπλήρωση του σχετικού πεδίου της έκθεσης τεκμηρίωσης του Παραρτήματος XIII Συμπληρωματικά (ενδεικτικά):

- Μελέτη διεθνούς ανταγωνισμού (State of the Art Analysis).
- Γνωμοδότηση ερευνητικού φορέα ή πανεπιστημίου.
- Αντίγραφα των βεβαιώσεων διάκρισης ή ανακοινώσεις απονομής βραβείων,
- Δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες που αποδεικνύουν τη μοναδικότητα της λύσης.
- Πιστοποίηση καινοτομίας από αναγνωρισμένο φορέα.
- Αποδεικτικά διάκρισης προϊόντος/ υπηρεσίας σε διαγωνισμούς καινοτομίας με : i) Αναφορά του διοργανωτή (π.χ. Εθνικός φορέας, πανεπιστήμιο, διεθνής οργανισμός), ii) Αποδείξεις συμμετοχής (βεβαίωση, email αποδοχής, λίστα συμμετεχόντων), iii) Τεκμηρίωση της παρουσίας (π.χ. poster, pitch deck, παρουσίαση σε επιτροπή), iv) Αναφορά αποτελέσματος ή αξιολόγησης από την επιτροπή.
- Αναφορές κλαδικών μελετών.
- Επιστολές ενδιαφέροντος (Letters of Intent) από δυνητικούς πελάτες (αφορά νέο προϊόν / υπηρεσία για αγορά στόχο).
- Μετρήσιμες βελτιώσεις / δοκιμές απόδοσης / πιλοτικές εφαρμογές / τεχνικές μελέτες σύγκρισης (σημαντική βελτίωση / νέα χαρακτηριστικά).
- Περιγραφή διαφοροποιήσεων / συγκριτικός πίνακας χαρακτηριστικών / νέα πρόσθετη λειτουργία χωρίς ουσιαστική τεχνολογική διαφοροποίηση (μικρή βελτίωση χαρακτηριστικών).

Επισημαίνεται ότι τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά από μόνα τους δεν αποτελούν στοιχεία βαθμολόγησης καθώς θα πρέπει να τεκμηριώνεται συνδυαστικά και επαρκώς η βαθμολογούμενη περίπτωση του κριτηρίου Γ.1 στην οποία εμπίπτει το επενδυτικό σχέδιο.

19	**Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση του επιπέδου ωριμότητας προϊόντος / υπηρεσίας (Κριτήριο Γ.3):**	Κωδ. 03.02

Απαραίτητο: Συμπλήρωση του σχετικού πεδίου της έκθεσης τεκμηρίωσης του Παραρτήματος XIII Ενδεικτικά αποδεικτικά επιπέδου ωριμότητας Προϊόν / υπηρεσία έτοιμο για παραγωγή / παροχή :

- Πρωτότυπο (prototype) πλήρως λειτουργικό (φωτογραφίες, ιστότοποι δημοσίευσης κ.λπ.).
- Πιλοτική εγκατάσταση ή πιλοτική εφαρμογή σε πραγματικό πελάτη (φωτογραφίες, ιστότοποι δημοσίευσης κ.λπ.).
- Βεβαιώσεις δοκιμαστικής λειτουργίας.
- Τεχνικός φάκελος προϊόντος.
- Εγχειρίδια χρήσης.
- Πιστοποιήσεις (CE, ISO, κ.λπ.) όπου απαιτούνται.
- Άδειες λειτουργίας ή εγκρίσεις από αρμόδιες αρχές.
- Στιγμιότυπα οθόνης (screenshots) και πρόσβαση σε λειτουργική πλατφόρμα (για λογισμικό).
- Αναφορές αποτελεσμάτων πιλοτικών δοκιμών.

Ώριμος σχεδιασμός προϊόντος ή υπηρεσίας :

- Αναλυτική τεχνική μελέτη.
- CAD σχέδια, μηχανολογικά σχέδια ή αρχιτεκτονική λογισμικού.
- Αποτελέσματα εργαστηριακών δοκιμών.
- Έρευνα αγοράς που τεκμηριώνει το προϊόν/υπηρεσία.
- Αναφορές R&D.
- Συνεργασίες με ερευνητικά ιδρύματα ή πανεπιστήμια.
- Παραδοτέα ερευνητικών έργων.
- Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας.
- Proof of Concept (PoC).

Βασικός θεωρητικός σχεδιασμός :

- Θεωρητική περιγραφή της καινοτομίας.
- Επιστημονική τεκμηρίωση.
- Μελέτη σκοπιμότητας.
- Αρχική ανάλυση αγοράς.
- Αρχικές προδιαγραφές προϊόντος.
- Σκαριφήματα ή αρχικά διαγράμματα λειτουργίας.
- Δημοσιεύσεις.

Επιπλέον για την τεκμηρίωση του κριτηρίου :

- Απόφαση επιχορήγησης και ολοκλήρωσης ερευνητικού σχεδίου από Εθνικό / Ευρωπαϊκό / Διεθνές Ερευνητικό Πρόγραμμα συνοδευόμενη από συνοπτική έκθεση του έργου και του σχετικού προϊόντος / υπηρεσίας. Σημειώνεται ότι η επιχείρηση ή ο εταίρος / μέτοχος αυτής πέραν της συμμετοχής του στο έργο θα πρέπει να αποδεικνύει με σχετικές βεβαιώσεις ότι έχει στη διάθεση του τα πνευματικά δικαιώματα (εφόσον υπάρχουν) προς εκμετάλλευση, σε διαφορετική περίπτωση θα πρέπει να τεκμηριώνεται ότι δεν υπάρχουν πνευματικά δικαιώματα ή λοιπές απαιτήσεις από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες φορείς.
- Βεβαίωση τίτλου διδακτορικού εταίρου / μετόχου της επιχείρησης σχετική με το προϊόν / υπηρεσία.

Δύνανται να γίνουν αποδεκτά και επιπλέον δικαιολογητικά τεκμηρίωσης τα οποία δεν περιλαμβάνονται στα ανωτέρω εφόσον τεκμηριώνεται επαρκώς το επίπεδο ωριμότητας του καινοτόμου προϊόντος / υπηρεσίας.

20 Λοιπά Δικαιολογητικά

Κωδ. 01.15.

Λοιπά τεκμήρια κατά την κρίση του Δικαιούχου ότι θα βοηθήσουν την αξιολόγηση της πρότασης όπως π.χ. αναλυτικό business plan με πληροφορίες που δεν δύνανται να περιληφθούν στις φόρμες του ΟΠΣΚΕ (διαγράμματα, πίνακες κ.λπ.) οι οποίες τεκμηριώνουν βαθμολογία των κριτηρίων αξιολόγησης της πρόσκλησης της δράσης καθώς και ενδεικτικά :

- Υπογεγραμμένες συμβάσεις με υπεργολάβους για την εκτέλεση έργων ή παροχή υπηρεσιών,
- Συμφωνητικά με πελάτες (π.χ. παραγγελίες, προπωλήσεις, συμφωνίες προμήθειας),
- Έγγραφα που δηλώνουν πρόθεση συνεργασίας με εμπορικούς ή τεχνολογικούς εταίρους,
- Μνημόνια με πιθανούς πελάτες, πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, clusters, ή άλλες επιχειρήσεις,
- Τεκμηριωμένες επιστολές πρόθεσης συνεργασίας ή ενδιαφέροντος για μελλοντικές συμφωνίες,
- Επιστολές ή email από επενδυτικούς οργανισμούς (VCs, angel investors, private equity, κ.λπ.) που να δηλώνουν το ενδιαφέρον τους για χρηματοδότηση.
- Υπογεγραμμένα συμφωνητικά ή MOU (Memorandum of Understanding) που να δηλώνουν την πρόθεση συνεργασίας ή επένδυσης.
- Έρευνες αγοράς.
- Επίσημες δημοσιεύσεις σχετικά με το προϊόν/υπηρεσία και την αγορά.