

## Λίστα δικαιολογητικών

### Πάροχοι Καταδυτικών Υπηρεσιών Αναψυχής

A/A	Τίτλος δικαιολογητικού	Περιγραφή
1	Υποβολή αίτησης ενίσχυσης (για όλους)	<p>i. Συμπλήρωση των πεδίων του Πληροφοριακού Συστήματος</p> <p><b>ΚΑΙ</b></p> <p>ii. Συμπλήρωση, υπογραφή και επισύναψη / ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης ενίσχυσης του Παραρτήματος V</p>
2	Ανάλυση και τεκμηρίωση των επενδυτικών δαπανών (για όλους)	<p>i. Πίνακας ανάλυσης επενδυτικών δαπανών (σύμφωνα με το υπόδειγμα, Παράστημα ΙΧ)</p> <p>ii. Προμετρήσεις - προϋπολογισμούς για τις κατασκευές.</p> <p>iii. Τρεις προσφορές για κάθε μία από τις δαπάνες της αίτησης ενίσχυσης, με τις εξαιρέσεις που αναφέρονται στην περίπτωση 9, της υποπαραγράφου 15.1, της παραγράφου 15 Προσφορές για λοιπό εξοπλισμό / μηχανολογικό εξοπλισμό, μεταφορικά μέσα, μελέτες, άυλες δαπάνες κλπ.</p>

<p>3</p>	<p>Φορολογικά έντυπα ή/και οικονομικές καταστάσεις των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (για όλους)</p>	<p><b>A. Τήρηση απλογραφικών λογιστικών βιβλίων</b></p> <p>i. Φορολογικό έντυπο Ε3 για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις ή για όσα έτη λειτουργεί σε περίπτωση λιγότερων από 3 διαχειριστικές χρήσεις (με αριθμό δήλωσης)</p> <p>ii. Φορολογικό έντυπο Ν για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις ή για όσα έτη λειτουργεί σε περίπτωση λιγότερων από 3 διαχειριστικές χρήσεις (με αριθμό δήλωσης)</p> <p><b>B. Τήρηση διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων</b></p> <p>i. Οικονομικές καταστάσεις για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις ή για όσα έτη λειτουργεί σε περίπτωση λιγότερων από 3 διαχειριστικές χρήσεις (αναρτημένες στο ΓΕΜΗ)</p> <p>ii. Φορολογικό έντυπο Ε3 για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις ή για όσα έτη λειτουργεί σε περίπτωση λιγότερων από 3 διαχειριστικές χρήσεις (με αριθμό δήλωσης)</p> <p>iii. Φορολογικό έντυπο Ν για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις ή για όσα έτη λειτουργεί σε περίπτωση λιγότερων από 3 διαχειριστικές χρήσεις (με αριθμό δήλωσης)</p>
<p>4</p>	<p>Λίστα ελέγχου για την ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης</p>	<p>Συμπλήρωση, υπογραφή και επισύναψη / ηλεκτρονική υποβολή της Λίστας του Παραρτήματος ΙΙΙ</p>
<p>5</p>	<p>Δήλωση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων (ΜΜΕ)</p>	<p>Συμπλήρωση, υπογραφή και επισύναψη / ηλεκτρονική υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης του Παραρτήματος VI</p>

6	<p>Νόμιμη σύσταση δικαιούχου ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1</p>	<p>i. Βεβαίωση καταχώρησης και μεταβολών του φορέα στο ΓΕΜΗ. (εκτός από ατομικές επιχειρήσεις)</p> <p>ii. Ισχύον καταστατικό (ΓΕΜΗ). (εκτός από ατομικές επιχειρήσεις)</p> <p>iii. Δήλωση μεταβολών από την αρμόδια ΔΟΥ ή Εκτύπωση "Προσωποποιημένης Πληροφόρησης" από το myaade.gr όπου αναφέρονται οι κωδικοί δραστηριότητας του φορέα</p> <p>iv. Στοιχεία πιστοποίησης της σύνθεσης του φορέα κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης υπαγωγής (Πρακτικά τελευταίας Γενικής Συνέλευσης Μετόχων / εταίρων / μελών του φορέα) (εκτός από ατομικές επιχειρήσεις)</p> <p>v. Εκτύπωση του Κεντρικού Μητρώου Πραγματικών Δικαιούχων (ΚΜΠΔ) ή το αρχείο Γνωστοποιήσεων της παρ. 2 του άρθρου 20 του Ν. 4557/18, κατά περίπτωση. (εκτός από ατομικές επιχειρήσεις)</p> <p>vi. Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνονται τα στοιχεία των Πραγματικών Δικαιούχων (ΠΔ) του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, ΑΦΜ και ημερομηνία γέννησης), όπως αυτός (ΠΔ) ορίζεται στην παρ. 17 του άρθρου 3 του Ν. 4557/18, όπως ισχύει. Η παρούσα δήλωση συμπληρώνεται βάσει του υποδείγματος του Παραρτήματος XI «Υπόδειγμα Δήλωσης Μητρώου Πραγματικού Δικαιούχου». (εκτός από ατομικές επιχειρήσεις)</p> <p>vii. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης (ΓΕΜΗ) (εκτός από ατομικές επιχειρήσεις)</p>
7	<p>Ιδιωτική συμμετοχή δικαιούχου ΚΡΙΤΗΡΙΟ 2</p>	<p>Η ιδιωτική συμμετοχή που αποτελείται από την ίδια συμμετοχή ή/και την εξωτερική χρηματοδότηση, κατά μόνες και συνδυαστικά, τεκμηριώνεται κατά περίπτωση, με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:</p> <p><b>A1. Τεκμηρίωση ίδιας συμμετοχής (προσκομίζονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατά περίπτωση νομικής μορφής και τρόπου εισφοράς).</b></p> <p>i. Βεβαίωση μέσου υπολοίπου, των εταιρικών λογαριασμών ή/και του τραπεζικού λογαριασμού των μετόχων / εταίρων, του τελευταίου μηνός πριν την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης, με σκοπό την απόδειξη της διαθεσιμότητας των ιδίων πόρων για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής. Αιτήσεις που</p>

		<p>υποβάλλονται τον μήνα Μάιο θα φέρουν βεβαίωση από τραπεζικό ίδρυμα για τον μήνα Απρίλιο (1η έως 30η ). Αντίστοιχα, αιτήσεις που θα υποβάλλονται τον μήνα Ιούνιο κα φέρουν βεβαίωση του μηνός Μαΐου κ.ο.κ.</p> <p>ii. Δικαιολογητικό του τρόπου σχηματισμού των φορολογηθέντων αποθεματικών από πραγματοποιηθέντα έσοδα (ενδεικτικά, Λογαριασμοί 46,48 (ΕΛΡ) ή 41.03, 41.04, 41.05 (ΕΓΛΣ), Ισολογισμός χρήσης σχηματισμού αυτών, Προσάρτημα Ισολογισμού με «Στοιχεία Καθαρής Θέσης», Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης, Απόφαση ΓΣ σχηματισμού αποθεματικών κατά περίπτωση)</p> <p>iii. Αύξηση μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Απόσπασμα απόφασης Γενικής Συνέλευσης για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου ή σε περίπτωση προσωπικής εταιρείας, πράξη τροποποίησης καταστατικού όπου και αναφέρεται ως σκοπός της αύξησης η υλοποίηση της αιτούμενης επένδυσης</li><li>• Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ για την καταχώρηση της απόφασης για την αύξηση του μετοχικού/εταιρικού κεφαλαίου.</li></ul> <p>iv. Αύξηση μετοχικού κεφαλαίου πριν την ένταξη</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Τροποποίηση καταστατικού για την αύξηση μετοχικού κεφαλαίου που έχει ήδη υλοποιηθεί.</li><li>• Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ για την καταχώρηση της καταβολής της αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου</li><li>• Απόσπασμα απόφασης Γενικής Συνέλευσης για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου ή σε περίπτωση προσωπικής εταιρείας, πράξη τροποποίησης καταστατικού (σε κάθε περίπτωση, κα αναφέρεται ο σκοπός της αύξησης)</li></ul> <p><b>A2. Τεκμηρίωση εξωτερικής χρηματοδότησης</b></p> <p>i. Πρόθεση δανειοδότησης από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα μέλος του συστήματος ΔΙΑΣ ή</p> <p>ii. Έγκριση με τραπεζικό δανεισμό, από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα μέλος του συστήματος ΔΙΑΣ, με ρητή πρόβλεψη ότι το δάνειο συνάπτεται αποκλειστικά για την πραγματοποίηση του επενδυτικού σχεδίου ή Απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου της Α.Ε. (Δ.Σ. ή Γ.Σ.) για την έκδοση ομολογιακού δανείου και βεβαίωση γνωστοποίησής της στο ΓΕΜΗ</p>
--	--	---

8	Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση κρατικών ενισχύσεων	Υπεύθυνη Δήλωση του Παραρτήματος II
9	Υπεύθυνη Δήλωση περί μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης (για όλους)	Υπεύθυνη Δήλωση του Παραρτήματος X 1. συνοδευόμενη από την αιτιολόγηση συμμόρφωσης με την αρχή της «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης» του Παραρτήματος X. 2. Η σχετική μελέτη βιωσιμότητας, απαιτείται μόνο για επενδύσεις ποσού μεγαλύτερου των € 10 εκατ. (μη συμπ. ΦΠΑ) και προσκομίζεται στο πρώτο αίτημα πληρωμής.
10	Υπεύθυνη Δήλωση Δυνητικών Δικαιούχων	Υπεύθυνη Δήλωση Δυνητικών Δικαιούχων σύμφωνα με το Παράρτημα XII της Πρόσκλησης.
11	Φερεγγυότητα φορέα (για όλους)	i. Φορολογική ενημερότητα του φορέα, σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης ii. Ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα, σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης. iii. Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας, που έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή της αίτησης
12	Νόμιμη ένδειξη τόπου υλοποίησης (Εξασφάλιση τόπου εγκατάστασης)	Σε περίπτωση εγκατάστασης σε ιδιόκτητο χώρο: - Τίτλος κυριότητας και πιστοποιητικό μεταγραφής αυτού στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο ή Σε περίπτωση εγκατάστασης σε μη ιδιόκτητο χώρο: - Σύμβαση μίσθωσης με αντίστοιχη εγγραφή δήλωσης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.
13	Άδεια Πάροχου Καταδυτικών Υπηρεσιών Αναψυχής	Προσκόμιση άδειας παρόχου καταδυτικών υπηρεσιών όπως περιγράφεται στο άρθρο 7 του Ν. 3409/2005.